

Wochenendseminar: Epilepsie und Arbeit

Termin und Ort: 18.-20.11.2016, Hotel Lindenhof, Quellenhofweg 125,
33617 Bielefeld, Tel.: 0521 – 1446100,
www.lindenhof-bielefeld.de

verbindliche Anmeldung zu o.g. Seminar

Bitte berechnen Sie die Kosten für:

Tagungsgebühr inkl. Vollverpflegung und Übernachtung in Doppel-/Einzelzimmer

Mitglied – Euro 40,--/ermäßigt 30,-- Euro

Nichtmitglied Euro 80,-- /keine Ermäßigung möglich

Tagungsgebühr als Tagesgast – Euro 30,--/keine Ermäßigung möglich

Unterbringung erfolgt in Doppel- und Einzelzimmern. Bitte Reservierungswunsch angeben:

Einzelzimmer Doppelzimmer

Bitte, setzen Sie mich auf die Warteliste, falls Einzelzimmer zurzeit nicht mehr zur Verfügung stehen sollten, da Unterbringung im Doppelzimmer nicht erwünscht.

Sonstiges z.B. barrierefreies Zimmer, Essen vegetarisch - bei Bedarf bitte Rückseite verwenden

Verpflegung am Abreisetag Mittagessen (ca. 12.30 Uhr) Lunchpaket

Name, Vorname: _____

Straße, Nr.: _____

PLZ, Ort: _____

Tel.-Nr. (für Rückfragen): _____ Mobil: _____

E-Mail: _____

Mit meiner Unterschrift erkenne ich die beigef. Teilnahmebedingungen der DE e.V. Stand 11/2014 an

Datum
Rücksendung an:

Unterschrift

Deutsche Epilepsievereinigung e. V.
Bundesgeschäftsstelle
Zillestraße 102
D-10585 Berlin

Fax.: (030) 3424466
E-Mail: info@epilepsie-vereinigung.de

Bedingungen zur Teilnahme an Seminaren, Tagungen und Workshops der Deutschen Epilepsievereinigung e.V. Bundesverband, Zillestr. 102, 10585 Berlin

Anmeldung:

Die Anmeldung erfolgt, indem Sie das Anmeldeformular vollständig ausgefüllt angegebene mail-Adresse, per Fax oder an die Postadresse senden. Begleitpersonen sind separat anzumelden. Die angekündigte Veranstaltung findet nur bei ausreichender Teilnehmerzahl statt und steht unter dem Vorbehalt der finanziellen Förderung. Der Teilnahmebeitrag wird mit Rechnungstellung fällig. Die Unterbringung erfolgt in Einzel- oder Doppelzimmer je nach Verfügbarkeit. Es kann zu kurzfristigen Änderungen bei der Unterbringung kommen. Die Zusage zur Veranstaltung ist personengebunden und nur mit Zustimmung des Veranstalters übertragbar.

Teilnahmebeitrag:

Wir bitten Sie, den Teilnahmebeitrag unmittelbar **nach Erhalt der Rechnung** zu überweisen. Bitte geben Sie dabei unbedingt die Bezeichnung des Seminars sowie den Namen des Teilnehmers bzw. der Teilnehmerin an.

Kosten für Unterbringung inkl. Vollverpflegung sowie Seminarunterlagen sind im Teilnahmebeitrag enthalten. Der Teilnahmebeitrag für Tagesgäste beinhaltet Seminargebühr, Verpflegung sowie Seminarunterlagen. Fahrtkosten werden nicht erstattet.

Rücktritt:

Muss der Teilnehmer bzw. die Teilnehmerin nach Rechnungsstellung bzw. ab 6 Wochen vor der Veranstaltung absagen, ohne dass ein Ersatz gefunden wird, kann der Teilnahmebeitrag nicht - und nur in Ausnahmefällen - zurückerstattet werden.

Anreise:

Wir bitten Sie, pünktlich zur Veranstaltung zu kommen (siehe Programm), damit ein störungsfreier Ablauf der Veranstaltung gewährleistet ist. Sollte eine verspätete Ankunft unvermeidbar sein, geben Sie bitte rechtzeitig Bescheid. Bitte informieren Sie das Tagungshotel im eigenen Interesse über einen verspäteten Check-In (nach 18.00 Uhr).

Abreise:

Bitte planen Sie Ihre Reise möglichst so, dass eine Abreise vor Ende der Veranstaltung nicht notwendig ist. Sollte eine verspätete Ankunft unvermeidbar sein, geben Sie bitte rechtzeitig Bescheid, damit ein störungsfreier Ablauf der Veranstaltung gewährleistet ist.

Diese Bedingungen erkennt der Teilnehmer/die Teilnehmerin mit der Unterschrift des Anmeldeformulars an.